

Негосударственное образовательное учреждение высшего образования
«Московский социально-педагогический институт»
Факультет коррекционной педагогики и специальной психологии

Утверждена
на заседании УМС МСПИ

« 31 » августа 2023 г. протокол № 22

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.02 «Иностранный язык»

Направление подготовки
44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование
(уровень магистратура)

Направленность (профиль)
Логопедия (организация логопедической работы в учреждениях образования, здравоохранения и социальной сферы)

Форма обучения
очно-заочная

Москва - 2023

1. Наименование дисциплины - «Иностранный язык»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: формирование у магистрантов навыков владения иностранным языком с целью социокультурного и профессионального общения

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Необходимые знания: – основные нормы русского и иностранного(ых) языков в области устной и письменной речи; – основные различия лингвистических систем русского и иностранного(ых) языков; – основные особенности слушания, чтения, говорения и письма как видов речевой деятельности; – основные модели речевого поведения; – основы речевых жанров, актуальных для учебно-научного общения; – сущность речевого воздействия, его виды, формы и средства; – основные средства создания вербальных и невербальных текстов в различных ситуациях личного и профессионально значимого общения; Необходимые умения: – реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении на русском и иностранном(ых) языках;	Знать: нормы литературного языка, речевого этикета, коммуникативные техники и технологии делового общения Уметь: эффективно взаимодействовать с партнёром по общению, находить свой стиль и приёмы общения, вырабатывать собственную систему речевого самосовершенствования Владеть: навыками организации взаимодействия в группе, обеспечения конструктивных межличностных взаимоотношений с учетом социально-культурных особенностей общения, применения коммуникативных техник и технологий делового общения

		– вести диалог на русском и иностранном(ых) языках; – осуществлять эффективную межличностную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языках; – создавать и редактировать тексты основных жанров деловой речи; Трудовые действия: – различными видами и приемами слушания, чтения, говорения и письма; – навыками коммуникации в иноязычной среде; – приемами создания устных и письменных текстов различных жанров в процессе учебно-научного общения; – мастерством публичных выступлений в учебно-научных ситуациях общения; – способами решения коммуникативных и речевых задач в конкретной ситуации общения; – техниками и приемами коммуникации в условиях межкультурного разнообразия; – языковыми средствами для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языках.	
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и	Необходимые знания: - пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения Необходимые умения: - систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению - объективно оценивать знания обучающихся на	Знать: - принципы и нормы межкультурной коммуникации на иностранном языке; Уметь: - осуществлять выбор языковых средств адекватных коммуникативным задачам в ситуациях межличностного общения;

	корректировать трудности в обучении	основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей Трудовые действия: - организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися - объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей	Владеть: - _____ умением межличностного и делового общения в профессионально-значимых ситуациях межкультурного сотрудничества
--	-------------------------------------	--	---

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.02. «Иностранный язык (английский)» относится к обязательной части Блока 1 и изучается в 1 семестре 1 курса.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов:

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часов)

5. Содержание разделов дисциплины

5.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Раздел	Семестр	Общее кол-во часов	Темы лекций	Часы на лекции	Темы практических занятий	Часы на практич. занятия	Часы на СР	Формы контроля
Иностранный язык для формирования профессиональных компетенций	1	35	1. Чтение и перевод оригинальных текстов по изучаемым темам. 2. Составление тематического глоссария. 3. Подготовка диалогов и сообщений по изучаемым темам. 4. Информационный поиск с использованием иноязычных ресурсов Интернета, аналитическая обработка информации, составление монологического высказывания по результатам проведенного поиска. 5. Написание эссе о профессии педагога-психолога. 6. Подготовка сообщения на конференции с компьютерными презентациями.	5	1. Здоровый образ жизни 2. Система образования в России и за рубежом 3. Мой вуз 4. Студенческая жизнь в России и за рубежом 5. Студенческие международные контакты: научные, профессиональные, культурные 6. Общее и различное в странах и национальных культурах	5	25	Тестирование Контрольная работа

Иностранный язык для магистерской программы.	1	35	1. Подготовить рассказ «Моя профессия – педагог». 2. Составить глоссарий педагогических и психологических терминов. 3. Информационный поиск с использованием иноязычных ресурсов Интернета, о вакансиях и требованиях, предъявляемых к кандидатам, аналитическая обработка информации, составление монологического высказывания по результатам проведенного поиска. 4. Подготовить презентацию своих профессиональных	5	1.Я и моя будущая профессия. 2.История, современное состояние и перспективы развития педагогического образования. 3.Выдающиеся педагоги и их деятельность	5	25	Защита презентаций
--	---	----	---	---	--	---	----	--------------------

			услуг.					
Всего: 72 час.		70		10		10	50	Зачет – 2 часа

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Раздел 1. Иностранный язык для формирования профессиональных компетенций

Вопросы для подготовки

1. Чтение и перевод оригинальных текстов по изучаемым темам.
2. Составление тематического глоссария.
3. Подготовка диалогов и сообщений по изучаемым темам.
4. Информационный поиск с использованием иноязычных ресурсов Интернета, аналитическая обработка информации, составление монологического высказывания по результатам проведенного поиска.
5. Написание эссе о профессии педагога-психолога.
6. Подготовка сообщения на конференции с компьютерными презентациями.

Раздел 2. Иностранный язык для профессиональных целей

Вопросы для подготовки

1. Подготовить рассказ «Моя профессия – педагог».
2. Составить глоссарий педагогических и психологических терминов.
3. Информационный поиск с использованием иноязычных ресурсов Интернета, о вакансиях и требованиях, предъявляемых к кандидатам, аналитическая обработка информации, составление монологического высказывания по результатам проведенного поиска.
4. Подготовить презентацию своих профессиональных услуг.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Создание *презентаций* - это вид самостоятельной работы обучающихся по созданию наглядных информационных пособий. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у обучающихся навыки работы на компьютере. Презентации готовятся студентом в виде слайдов. В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и, одновременно, заостряют внимание на логике его изложения. Происходит постановка проблемы, определяются цели и задачи, формулируются вероятные подходы её разрешения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует.

Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов. После проведения демонстрации слайдов студент должен дать личную оценку социальной значимости изученной проблемной ситуации и ответить на заданные вопросы.

Роль студента: изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное; установить логическую связь между элементами темы; представить характеристику элементов в краткой форме; выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы; оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Тема презентации выбирается обучающимся из предложенных преподавателем.

Требования к оформлению презентации:

	Требования
Основные слайды презентации	Титульный лист. Название темы. Раскрывающий тему подзаголовок. Слайд с контактной информацией (фото автора, ФИО, группа) Основные пункты презентации. Материал излагается на слайдах в соответствии с логикой изложения его в пояснительной записке к проекту. Главная задача презентации – иллюстрировать текстовый материал проекта, а не дублировать его. Завершающий слайд. Выводы. Итоги. Кратко излагается заключение из пояснительной записки Список источников
Воздействие цвета	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. Для фона и текста используются контрастные цвета.
Размещение изображений (фотографий)	Материалы располагаются на слайдах так, чтобы слева, справа, сверху, снизу от края слайда оставалось свободные поля.
Анимационные эффекты	Анимация не должна быть навязчивой. Не допускается использование побуквенной и аналогичной анимации текста, а также сопровождение появления текста звуковыми эффектами (из стандартного набора звуков PowerPoint) Не рекомендуется применять эффекты анимации к заголовкам, особенно такие, как «Вращение», «Спираль» и т.п.
Использование списков	Списки использовать только там где они нужны. Списки из большого числа пунктов не приветствуются. Возможно, использовать 3 - 7 пунктов. Большие списки и таблицы разбивать на 2 слайда.
Расположение информации на странице	Текст форматируется по правому или левому полю, в зависимости от того, слева от текста или справа расположена картинка, чтобы «уравновесить» слайд.
Шрифт	• Текст должен быть хорошо виден. • Размер шрифта не должен быть мелким. • Самый «мелкий» для презентации - шрифт 24 пт. • Отказаться от курсива. • Использовать шрифты без засечек (их легче читать): Arial, Verdana. • Межстрочный интервал полуторный. • Устанавливать единый стиль шрифта для всей презентации.
Способы выделения информации	• Следует использовать: разные приемы, но в едином стиле: • рамки, границы, заливку, разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки, автофигуры. Если хотите привлечь внимание к информации, используйте: рисунки, диаграммы, схемы.
Объем информации	Не заполнять один слайд слишком большим объемом информации. Ключевые пункты отображать по одному на каждом отдельном слайде.
Звук	• Музыка должна быть ненавязчивая, её выбор должен быть оправдан темой.
Виды слайдов	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами и графиками с картинками и фотографиями
Требования к	Не следует в презентации использовать последний слайд с словами типа

7. Фонд оценочных средств (оценочных и методических материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Минимальный уровень	Базовый уровень	Высокий уровень
	УК-4 Имеет фрагментарные знания о основных языковых средств оформления высказывания на иностранном языке в рамках актуальной профессиональной тематики Затрудняется в умении осуществлять иноязычную коммуникацию в устной и письменной формах; участвовать в научных дискуссиях на	чтении и анализе аутентичных текстов по профессиональной тематике, работе со специальными словарями; пополнении профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников на иностранном языке, из разных областей общей и профессиональной культуры; Допускает неточности в знании основных языковых средств оформления высказывания на иностранном языке в рамках актуальной профессиональной	Демонстрирует полные знания основных языковых средств оформления высказывания на иностранном языке в рамках актуальной профессиональной тематики Демонстрирует умения в осуществлении иноязычной коммуникацию в устной и письменной формах; реализации различных видов профессионального дискурса (научный доклад, лекция, научная статья и т.п.); Владеет навыками чтения и анализа аутентичных текстов по профессиональной тематике, навыком работы со специальными словарями; способами пополнения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников на иностранном языке, из разных областей общей и профессиональной культуры;

	профессиональные темы Испытывает затруднения в	тематики Допускает незначительные ошибки в умении осуществлять иноязычную коммуникацию в устной и письменной формах; участии в научных дискуссиях на профессиональные темы Допускает неточности в способах пополнения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников на иностранном языке, из разных областей общей и профессиональной культуры	
ОПК-5	Имеет фрагментарные знания о принципах и нормах межкультурной профессиональной коммуникации на иностранном языке Затрудняется в умении осуществлять иноязычную коммуникацию в устной и письменной формах; участвовать в	Допускает неточности в знании о принципах и нормах межкультурной профессиональной коммуникации на иностранном языке Допускает незначительные ошибки в умении использования письменной коммуникацию на иностранном языке Допускает неточности в способах	Демонстрирует полные знания принципов и норм межкультурной профессиональной коммуникации на иностранном языке Демонстрирует умения в осуществлении иноязычной коммуникацию в устной и письменной формах; осуществлении выбора языковых средств адекватных коммуникативным задачам в

	научных дискуссиях на профессиональные темы Испытывает затруднения в процессе применения межличностного и делового общения в профессионально-значимых ситуациях межкультурного сотрудничества	пополнения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников на иностранном языке, из разных областей общей и профессиональной культуры	ситуациях профессионального общения; реализации различных видов профессионального дискурса (научный доклад, лекция, научная статья и т.п.); участия в научных дискуссиях на профессиональные темы; готовности материалов для публикации в отечественных и зарубежных изданиях, реферировании научных публикаций Владеет навыками чтения и анализа аутентичных текстов по профессиональной тематике, навыком работы со специальными словарями; способами пополнения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников на иностранном языке, из разных областей общей и профессиональной культуры; умением межличностного и делового общения в профессионально-значимых ситуациях межкультурного сотрудничества; навыками подготовленной и неподготовленной иноязычной речи в сфере профессионального общения; навыками проведения встреч, дискуссий и переговоров, публичных презентаций
--	--	--	--

Оценочные средства и шкалы оценивания

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости в рамках освоения дисциплины:

1. Тестирование
2. Контрольная работа
3. Защита презентаций

Критерии и шкала оценки устного опроса

Предел	длительности	5 – 7 минут
--------	--------------	-------------

контроля	
Шкала оценки:	Критерии оценки:
«5»-отлично	➤ полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; ➤ обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, • излагает материал последовательно и правильно.
«4»-хорошо	• студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.
«3»-удовлетворительно	➤ излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; ➤ не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; • излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
«2»-неудовлетворительно	➤ студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, • беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Критерии и шкала оценивания защиты презентации

Предел длительности контроля	7-10 минут
Шкала оценки	Критерии оценки
«5»-отлично	➤ содержание соответствует теме, ➤ информация изложена четко и логично, является достоверной; ➤ сформулированы четкие выводы, ➤ оформление презентации соответствует требованиям
«4»-хорошо	➤ содержание соответствует теме, ➤ информация, в целом, изложена четко и логично, является достоверной, ➤ имеются незначительные неточности в оформлении
«3»-удовлетворительно	➤ тема раскрыта поверхностно; ➤ презентация перегружена текстом, ➤ отсутствуют выводы, ➤ имеются замечания к оформлению
«2»-неудовлетворительно	➤ тема не раскрыта, ➤ отсутствует понимание проблемы

Критерии и шкала оценки тестовых заданий

Предел длительности контроля	40 минут
------------------------------	----------

Шкала оценки	Критерии оценки
«5»-отлично	• ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений, • полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями, • делаются обоснованные выводы, • соблюдаются нормы литературной речи, • количество правильных ответов - 90-100%
«4»-хорошо	• ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно, • материал излагается уверенно, • раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями, • демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер, • соблюдаются нормы литературной речи, • количество правильных ответов - 75-89%
«3»-удовлетворительно	• допускаются нарушения в последовательности изложения, • неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями, • демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи, • имеются затруднения с выводами, • допускаются нарушения норм литературной речи, • количество правильных ответов - 60-74%
«2»-неудовлетворительно	• материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине, • не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями, • не проводится анализ, выводы отсутствуют, • ответы на дополнительные вопросы отсутствуют, • имеются заметные нарушения норм литературной речи, • количество правильных ответов - 59% и меньше

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета в 1 семестре.

Вопросы к зачету

1. Psychoanalysis as a theory and a therapy
2. Biography of Sigmund Freud
3. History of Behaviorism
4. Cognitive movement in psychological thought of the 20th century
5. Humanistic approach and psychology of Carl Rogers
6. Maslow's hierarchy of needs
7. Social Psychology
8. Stereotypes and stereotyping
9. Social pressure and perception
10. Interpersonal Relationships
11. Communication Styles
12. Functions of Interpersonal Communication
13. Verbal Communication. The Conversational process.
14. Communication of the job.
15. Differences between verbal and nonverbal communication
16. Culture and Interpersonal Communication
17. How cultures differ
18. Classification of mental disorders
19. Stress at work
20. Stress management.
21. Theoretical and methodological basis of training in inclusive education
22. The process of training in the conditions of inclusive education of persons with disabilities
23. Methods of tutor's work
24. Normative documents regulating the activities of an educational institution implementing inclusive practice
25. The essence of inclusive education of persons with disabilities
26. Goals and objectives of inclusive education of persons with disabilities
27. Educational activities of the tutor in inclusive education of persons with disabilities
28. Historical background of emergence and development of inclusion in education
29. History of organization of training of persons with disabilities in Russia and abroad
30. Modern technologies of inclusive education
31. Professional activity and personality of the teacher of inclusive education
32. Pedagogical design of educational activities in conditions of inclusive education

7.3.Оценивание уровня сформированности компетенций студентов на промежуточной аттестации, проводимой в форме зачета

Шкала оценивания	Уровень сформированности и компетенций	Описание критериев оценивания
Зачтено	Высокий уровень (5 баллов)	- Дан развернутый ответ на поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине - В ответе прослеживается четкая структура и логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий - Ответ изложен литературным языком с использованием современной терминологии - Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа
	Базовый уровень (4 балла)	- Дан развернутый ответ на поставленный вопрос - Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной терминологии - Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя
	Минимальный уровень (3 балла)	- Логика и последовательность изложения имеют нарушения - Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов - В ответе отсутствуют выводы - Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано - Речевое оформление требует поправок, коррекции
Не зачтено	Компетенция не сформирована	- Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросам - Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения - Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения - Речь неграмотная - Гистологическая терминология не используется - Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента - Ответ на вопрос полностью отсутствует или отказ от ответа

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература

1. Валиахметова, Э.К. Английский язык. Устная и письменная речь: учебное пособие для аспирантов / Э.К. Валиахметова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уфимский государственный университет экономики и сервиса». - Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2013. - 63 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-88469-607-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272487>

2. Гарагуля, С.И. Английский язык для аспирантов и соискателей ученой степени=English for postgraduate students : учебник для вузов / С.И. Гарагуля. - М. : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2015. - 328 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-691-02198-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429572>

8.2. Дополнительная литература

1. Данчевская, О.Е. English for Cross-Cultural and Professional Communication=Английский язык для межкультурного и профессионального общения : учебное пособие / О.Е. Данчевская, А.В. Малёв. - М. : Флинта, 2011. - 194 с. - ISBN 978-5-9765-1284-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93369>

2. Мюллер, В.К. Новый англо-русский, русско-английский словарь: 50 000 слов / В.К. Мюллер. - М. : Аделант, 2014. - 512 с. - ISBN 978-5-93642-332-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241900>

3. Сергейчик, Т.С. Английский язык в сфере делового общения : учебное пособие / Т.С. Сергейчик. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2010. - 108 с. - ISBN 978-5-8353-0996-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232651>.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины.

1. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы; мультимедийная коллекция: аудиокниги, аудиофайлы, видеокурсы, интерактивные курсы, экспресс-подготовка к экзаменам, презентации, тесты, карты, онлайн-энциклопедии, словари] : сайт. – URL : http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red

2. ЭБС «Юрайт» [раздел «ВАША ПОДПИСКА: Филиал КубГУ (г. Славянск-на-Кубани): учебники и учебные пособия издательства «Юрайт»] : сайт. – URL : <https://www.biblio-online.ru/catalog/E121B99F-E5ED-430E-A737-37D3A9E6DBFB>

3. <http://audio-class.ru/> - Английский-онлайн

4. <http://catchenglish.ru/> - Сайт для изучения английского языка

5. <http://www.englishforbusiness.ru/> - Английский для бизнеса и карьеры

6. <http://study-english.info/> - Сайт для изучающих английский язык, студентов, преподавателей вузов и переводчиков

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основной целью дисциплины «Иностранный язык (английский)» является формирование у магистрантов навыков владения иностранным языком с целью социокультурного и профессионального общения. Освоение дисциплины осуществляется в ходе работы на практических (семинарских) занятиях и в процессе самостоятельной работы: защиты презентации, контрольной работы, тестирования.

Работа над конспектом лекции

Основу теоретического обучения обучающихся составляют лекции. Они дают систематизированные знания обучающимся о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению обучающимися изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, как проблемные в форме диалога (интерактивные).

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, обучающиеся должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике, при решении учебно-профессиональных задач. Обучающиеся должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Работу над конспектом следует начинать с его доработки, желательно в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). С целью доработки необходимо прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополняя и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к практическим (семинарским) занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний.

Работа с рекомендованной литературой

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности: сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки,

конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

В процессе изучения материала источника и составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым и удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию (семинару)

Для успешного освоения материала обучающимся рекомендуется сначала ознакомиться с учебным материалом, изложенным в основной литературе, затем выполнить самостоятельные задания, при необходимости обращаясь к дополнительной литературе.

При подготовке к практическому занятию (семинару) можно выделить 2 этапа:

- организационный,
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на практических занятиях рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в процессе контактной работы с обучающимися. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале, задачах. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал. Целесообразно готовиться к практическим (семинарским) занятиям за 1- 2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Обучающийся должен быть готов к контрольным работам.

Контрольная работа – письменная работа небольшого объема, предполагающая проверку знаний заданного к изучению материала. Написание контрольной работы практикуется в учебном процессе в целях приобретения обучающимся необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т.

п. С помощью контрольной работы обучающийся постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу.

Методические рекомендации обучающимся по подготовке к зачету

При подготовке к зачету обучающийся должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, решенных самостоятельно и на практических занятиях (семинарах), а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на зачет.

11. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по изучению дисциплины

В процессе освоения дисциплины предполагается использование информационных технологий, обеспечивающих подготовку презентационных материалов в следующем составе:

1. **Операционная система Windows 8.1 32-bit/64-bit Russian Russia Only DVD[WN7-00937]** (счет № 12405739 от 30.10.2013, товарная накладная № 8709346409 от 01.11.2013, акт № 9709570412 от 01.11.2013)
2. **Коробочная версия ПО приложение для ПК Office Home and Business 2013 32/64 Russian Russia Only EM DVD No Skype (T5D-01763)** (счет № 119897046 от 30.10.2013, товарная накладная № 266892/РБР от 01.11.2013)

12. Организация обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование, направленность (профиль): Логопедия (организация логопедической работы в учреждениях образования, здравоохранения и социальной сферы)

Рабочая программа дисциплины
«Иностранный язык»

Составитель:
Специалист по УМР., Шумская М.В

Отв. редактор:
Прокопенко А.Ю., декан факультета коррекционной педагогики и специальной психологии,
кандидат педагогических наук